

- неиспользованные и испорченные бланки ответов итогового сочинения (изложения);
- черновики;
- акты о досрочном завершении и об удалении участников итогового сочинения (изложения) (при наличии);
- сопроводительную документацию по проверке итогового сочинения (изложения);
- отчет о проведении итогового сочинения (изложения), в том числе диски с записью видеонаблюдения;
- протоколы проверки итогового сочинения (изложения);
- 2.6. определить форму занятости обучающихся I-X классов общеобразовательных учреждений в день проведения итогового сочинения (изложения);
- 2.7. принять меры по обеспечению безопасных условий во время проведения итогового сочинения (изложения);
- 2.8. ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней со дня получения из РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения).

3. Главному специалисту Управления образования Чумаченко А.Н.:

- 3.1. довести содержание настоящего приказа до сведения образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования;
- 3.2. обеспечить организационное и технологическое сопровождение итогового сочинения (изложения), в том числе, обработку бланков итогового сочинения (изложения);
- 3.3. проведение итогового сочинения (изложения) в строгом соответствии с утвержденным Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения);
- 3.4. предоставить в РЦОИ полный пакет документов и оригиналов бланков сочинений 11 декабря 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Н.В.Байкалову.

Начальник Управления образования
АМС Моздокского района



Н.Н. Гаспарьянц

С приказом ознакомлен(а):

Байкалова Н.В. _____

Чумаченко А.Н. _____